

**Regulamin przyznawania środków w ramach programu Aktywnej Polityki Płacowej  
na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL za rok akademicki  
2018/19**

§ 1.

Regulamin określa beneficjentów i sposób przyznawania środków otrzymanych przez Wydział Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL w ramach programu Aktywnej Polityki Płacowej za rok akademicki 2018/19.

§ 2.

Beneficjentami programu Aktywnej Polityki Płacowej są pracownicy badawczy, badawczo-dydaktyczni i dydaktyczni WPPKiA KUL.

§ 3.

Zasady przyznawania i ustalania wysokości środków opracowuje wydziałowa Komisja ds. Aktywnej Polityki Płacowej.

§ 4.

Celem określenia osiągnięć pracowników w zakresie badań naukowych Komisja ustala poniższą tabelę, według której należy przypisać punkty danemu pracownikowi.

<p>Artykuł naukowy opublikowany w roku akademickim 2018/2019 w czasopiśmie punktowanym, któremu przyznano w załączniku do komunikatu MNSW z dnia 25 stycznia 2017 r. od 10 do 14 pkt./Artykuł naukowy opublikowany w roku akademickim 2018/2019 w czasopiśmie punktowanym, któremu przyznano w Załączniku do komunikatu MNSW z dnia 31 lipca 2019 r. 40 pkt.</p>	<p>Artykuł naukowy opublikowany w roku akademickim 2018/2019 w czasopiśmie punktowanym, któremu przyznano w załączniku do komunikatu MNSW z dnia 25 stycznia 2017 r. od 15 do 24 pkt./Artykuł naukowy opublikowany w roku akademickim 2018/2019 w czasopiśmie punktowanym, któremu przyznano w Załączniku do komunikatu MNSW z dnia 31 lipca 2019 r. 70 pkt./Rozdział w monografii naukowej opublikowanej w roku akademickim 2018/2019 z poziomu II Załącznika do komunikatu MNSW z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe.</p>	<p>Artykuł naukowy opublikowany w roku akademickim 2018/2019 w czasopiśmie punktowanym, któremu przyznano w załączniku do komunikatu MNSW z dnia 25 stycznia 2017 r. od 25 do 30 pkt./Monografia naukowa opublikowana w roku akademickim 2018/2019 z poziomu I Załącznika do komunikatu MNSW z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe/Artykuł naukowy opublikowany w roku akademickim 2018/2019 w czasopiśmie punktowanym, któremu przyznano w Załączniku do komunikatu MNSW z dnia 31 lipca 2019 r. od 100 do 200 pkt.</p>
<p><b>1 pkt. za każde osiągnięcie</b></p>	<p><b>2 pkt. za każde osiągnięcie</b></p>	<p><b>4 pkt. za każde osiągnięcie</b></p>

<b>naukowe</b>	<b>naukowe</b>	<b>naukowe</b>
----------------	----------------	----------------

§ 5.

Punkty na podstawie § 4 niniejszego regulaminu przyznaje się za cztery najwyżej punktowane osiągnięcia danego pracownika z roku akademickiego 2018/2019, pod warunkiem, że nie zostały uwzględnione w ramach poprzednich edycji programu Aktywnej Polityki Płacowej.

§ 6.

Osiągnięcia w tabeli wpisuje się na podstawie sprawozdań składanych kwartalnie, a od momentu wejścia w życie Zarządzenia Nr 1/19 Dziekana Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 4 marca 2019 r. w sprawie sprawozdawczości pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w oparciu o sprawozdania składane przez pracowników raz na dwa miesiące.

§ 7.

W oparciu o dane przekazane przez Sekretariat Instytutu Nauk Prawnych oraz Sekretariat Instytutu Prawa Kanonicznego w formie tabeli wskazanej w § 4 niniejszego regulaminu Komisja dokonuje wyliczenia środków, które przypadają na każdą osobę.

§ 8.

Przyznana wydziałowi kwota dzielona jest przez sumę wszystkich punktów przyznanych pracownikom, przez co otrzymuje się wartość kwotową jaką przypisuje się jednemu punktowi, następnie mnoży się tę liczbę przez ilość punktów wynikających z osiągnięć danego pracownika.

§ 9.

Otrzymana w wyniku zastosowanego algorytmu kwota, stanowi wysokość środków, które przypadają na danego pracownika. Z uwagi na to, że suma świadczeń przysługujących wszystkim uprawnionym pracownikom nie może przekroczyć kwoty przyznanej przez Rektora KUL, wysokość świadczenia obliczonego w ramach algorytmu dla danego pracownika zaokrąglana jest do pełnego złotego w dół.

§ 10.

Środki są przyznawane tylko tym pracownikom, którzy osiągnęli punkty w ramach tabeli wskazanej w § 4 niniejszego regulaminu.

§ 11.

Indywidualne wnioski o przyznanie środków w ramach programu Aktywnej Polityki Płacowej zawierające imię i nazwisko pracownika, kwotę określoną w wyniku zastosowanego algorytmu, a także szczegółowe uzasadnienie Dziekan kieruje do Rektora KUL, za pośrednictwem Działu Spraw Pracowniczych.