



## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Organizacyjno-Prawny

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445 41 77; fax +48 81 445 41 78, e-mail:dop@kul.lublin.pl

Znak: ROP-0101-18/08

Lublin, 15 kwietnia 2008 r.

**Zarządzenie**  
**Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**  
**z dnia 15 kwietnia 2008 r.**  
**w sprawie szczegółowego trybu zgłaszania wypadków przy pracy**

Na podstawie § 29 ust. 2 Statutu Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w związku z § 16 ust. 2 pkt 8, § 93 pkt 6 i § 99 Regulaminu pracy Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Obowiązkiem pracownika jest niezwłoczne zawiadomienie bezpośredniego przełożonego lub osoby go zastępującej o każdym zdarzeniu, które może zostać uznane za wypadek przy pracy.
2. W dalszej kolejności pracownik powinien powiadomić o zdarzeniu inspektora BHP.

**§ 2**

Obowiązkiem przełożonego, który otrzymał wiadomość o zdarzeniu, które może zostać uznane za wypadek przy pracy, jest:

- 1) niezwłoczne zawiadomienie o zdarzeniu inspektora BHP;
- 2) zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu oględzin przez Służbę BHP.

**§ 3**

1. Ustalenie okoliczności zdarzenia, które może być uznane za wypadek przy pracy dokonuje zespół powypadkowy w terminie 14 dni od dnia jego zaistnienia.
2. Do czasu ustalenia charakteru zdarzenia, które spowodowało niezdolność pracownika do pracy na podstawie dostarczonego zwolnienia lekarskiego pracownikowi wypłacane są świadczenia pieniężne z ubezpieczenia społecznego w razie choroby.
3. W razie uznania zdarzenia za wypadek przy pracy pracownikowi wypłaca się wyrównanie świadczeń przewidzianych z tytułu wypadku przy pracy.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego  
Jana Pawła II  
/-/ ks. prof. dr hab. Stanisław Wilk